

Лист согласования

К документу Договор ПСД СРОЧНО!!! № СЗ-4404 от 26.12.2018 00:00:00

Подготовил: Малыгина Светлана Юрьевна

ФИО, должность	Подразделение	Дата время	Результат	Замечания
Низовцева А. А., Начальник управления	1.1.1 - Административно- хозяйственное управление	26.12.2018 12:19:58	Согласовано	
Гладких И.,	1.6 - Планово- экономический отдел	26.12.2018 15:22:32	Согласовано	В согласующих ПЭО ставить Антипову А.А вместо Гладких И.В. Согласована сумма договора 156 224 руб. Реквизиты ИЦ: КФО 5; КВР 243; КОСГУ 226.1_3; ФБ 2; код субсидии 8310 23 404.
Нагорная С. Н., Заместитель директора	1.0 - Заместители директора	26.12.2018 17:43:47	Согласовано	
Котельников В. В., Начальник отдела	1.2.5 - Отдел СБ	27.12.2018 12:40:44	Согласовано	Прошу все предварительные и промежуточные проектные решения, проектную документацию, представляемые в рамках исполнения договора, согласовывать с ОСБ (Зеленков А.В.).
Зубов Е. В., Главный бухгалтер	1.5 - Бухгалтерия	27.12.2018 13:25:27	Согласовано	
Хоменко А. П., Начальник управления	1.4 - Организационно- правовое управление	27.12.2018 15:39:13	Согласовано 	1) п.3.1, 3.1.1, 3.1.2 - скобки закрывать перед рубля. 2) в

				разделе 4 убрать пустые пункты 1- 4. 3) в разделе 7 убрать пустые пункты 1-6. Исправить нумерацию пунктов. 4) приложение № 2 - окончание 2 этапа приходится на 6 апреля. Договор соответствует документации.
--	--	--	--	---

Меланина Валентина
Валерьевна
Ведущий экономист МПС.

Меланин. 27.12.2018.

Договор № СЗ-4404

на выполнение обследования и оценки технического состояния строительных конструкций и инженерных систем, обмерных работ, с последующей разработкой проектно-сметной документации на выборочный капитальный ремонт помещения ГАУ «МФЦ ИО», расположенного на 1-м этаже 11-ти этажного здания по адресу: Иркутская область, г. Братск, пр. Ленина, д. 37 и проверку достоверности определения сметной стоимости в Государственном автономном учреждении Иркутской области «Экспертиза в строительстве Иркутской области».

г. Иркутск

«27» декабря 2018 года

Государственное автономное учреждение «Иркутский областной многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг», именуемый в дальнейшем «Заказчик», в лице исполняющей обязанности заместителя директора Низовцевой Анны Александровны, действующей на основании Доверенности 23/2018 от 07.12.2018 года, приказа №1012-а от 06.12.2018 года, с одной стороны, и Общество с ограниченной ответственностью Творческо-производственная организация «Иркутскапроект», именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице директора Урлаповой Галины Васильевны, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны» и каждый в отдельности «Сторона», на условиях, предусмотренных извещением об осуществлении закупки, документацией о закупке, заявкой и окончательным предложением участника закупки, руководствуясь Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», Положением о закупке товаров, работ, услуг Государственного автономного учреждения «Иркутский областной многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг», утвержденным Протоколом Наблюдательного совета Государственного автономного учреждения «Иркутский областной многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» №39 от 7 декабря 2016 года (в редакции, утвержденной 02 октября 2017 года), а также иными законодательными актами Российской Федерации и Иркутской области, на основании пп.16 п. 19.1 гл. 19 Положения о закупке Заказчика, заключили настоящий Договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательство по выполнению обследования и оценки технического состояния строительных конструкций и инженерных систем, обмерных работ, с последующей разработкой проектно-сметной документации на выборочный капитальный ремонт помещения ГАУ «МФЦ ИО», расположенного на 1-м этаже 11-ти этажного административного здания, расположенного по адресу: Иркутская область, г. Братск, пр. Ленина, д. 37 и проверки достоверности определения сметной стоимости в Государственном автономном учреждении Иркутской области «Экспертиза в строительстве Иркутской области» (далее – работа, работы).

Работы по настоящему Договору выполняются в строгом соответствии с Техническим Заданием (далее – Задание) (Приложение № 1 к Договору), Календарным графиком (Приложение №2 к Договору), Расчетом стоимости работ (Приложение №3 к Договору с приложениями).

1.2. Подрядчик обязан соблюдать технические, экономические и другие требования, содержащиеся в Задании, в соответствии с которыми Заказчик принимает результаты работ по акту сдачи-приемки выполненных работ.

1.3. Разрабатываемая документация должна соответствовать требованиям действующих нормативных документов.

2. Сроки выполнения работ

2.1. Срок выполнения работ: с момента заключения договора в соответствии с календарным графиком (Приложение №2 к Договору):

- 1) Этап I – с момента заключения договора в течение 15 календарных дней;
- 2) Этап II – в течение 85 календарных дней с момента окончания I этапа.

2.2. Работы считаются выполненными и принятыми Заказчиком с даты подписания акта сдачи-приемки выполненных работ по этапу №2, подтверждающего, что принятая документация соответствует выданному Заданию и удовлетворяет требованиям Заказчика.

3. Стоимость работ и порядок расчётов

3.1. Общая стоимость работ по настоящему Договору, определяется Приложением №3 (Расчет стоимости работ с приложениями), составляет 156 224 (сто пятьдесят шесть тысяч двести двадцать четыре) рубля 00 копеек, без НДС (Подрядчик не является плательщиком НДС на основании п.п. 2, 3 ст. 346.11 НК):

3.1.1. Стоимость I (первого) этапа составляет 79 485 (семьдесят девять тысяч четыреста восемьдесят пять) рублей 00 копеек, без НДС (Подрядчик не является плательщиком НДС на основании п.п. 2, 3 ст. 346.11 НК)

3.1.2. Стоимость II (второго) этапа составляет 76 739 (семьдесят шесть тысяч семьсот тридцать девять) рублей 00 копеек, без НДС (Подрядчик не является плательщиком НДС на основании п.п. 2, 3 ст. 346.11 НК)

3.2. Цена Договора включает в себя стоимость работ согласно прилагаемому расчету стоимости работ с учетом всех расходов Подрядчика, связанных с оформлением всех необходимых для выполнения работ документов, направлением в место выполнения работ рабочего персонала подрядчика, оплатой налогов, сборов и других обязательных платежей, связанных с исполнением Договора, а также вознаграждения подрядчику. Цена договора является конечной и индексации не подлежит.

Цена Договора является твердой, определяется на весь срок исполнения договора и не может изменяться в ходе его исполнения, за исключением случаев, указанных в Положении о закупке Заказчика и настоящем Договоре.

3.3. Оплата по Договору осуществляется в рублях Российской Федерации, в безналичном порядке платежными поручениями.

Расчет по настоящему Договору осуществляется в следующем порядке:

Заказчик оплачивает выполненные работы путем перечисления соответствующей суммы на счет Подрядчика по реквизитам, указанным в договоре, на основании подписанного обеими сторонами Договора, акта сдачи-приемки выполненных работ за этап в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты получения Заказчиком подписанного сторонами акта сдачи-приёмки выполненных работ по соответствующему этапу надлежаще выполненных работ.

Проценты на сумму отсрочки оплаты работ не начисляются и не уплачиваются.

3.4. В случае не предоставления (несвоевременного предоставления) бюджетных средств (субсидии) Заказчику или не перечисления (несвоевременного перечисления) бюджетных средств (субсидии) Заказчику в объеме, предусмотренном графиком перечисления бюджетных средств (субсидии) Заказчику, Заказчик в течение 10 (десяти) банковских дней с момента предоставления (перечисления) соответствующих бюджетных средств (субсидии) Заказчику обязуется оплатить работы, но не позднее, чем по истечении 60 банковских дней со дня надлежащего выполнения работ. При перечислении оплаты в указанный в настоящем абзаце срок, обязательство Заказчика по оплате работ считается исполненным надлежащим образом (своевременно).

4. Обеспечение исполнения договора

4.1. Размер обеспечения по Договору: 7 800 (семь тысяч восемьсот) рублей 00 копеек.

4.2. Исполнение Договора обеспечено путем внесения Подрядчиком денежных средств.

4.3. Срок обеспечения исполнения договора: с момента заключения договора и по истечении 10 дней с даты подписания акта сдачи-приемки выполненных работ по этапу №2.

4.4. Обеспечение исполнения обязательств по договору возвращается Подрядчику в течение 30 банковских дней на основании письма от Подрядчика о возврате обеспечения договора после окончания срока, указанного в пункте 4.3. Договора.

4.5. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательств по Договору обеспечение исполнения Договора переходит Заказчику в размере неисполненных или исполненных ненадлежащим образом обязательств, в том числе в виде неустойки (штрафов, пеней), ущерба и т.п.

4.6. Обеспечение исполнения Договора сохраняет свою силу при изменении законодательства Российской Федерации, а также при реорганизации Подрядчика или Заказчика.

4.7. Все затраты, связанные с заключением и оформлением договоров и иных документов по обеспечению исполнения Договора, несет Подрядчик.

5. Порядок сдачи и приемки работ

5.1. Перечень документации, подлежащей оформлению и сдаче Подрядчиком Заказчику на отдельных этапах выполнения работ по Договору, определяется в Техническом задании (Приложение №1 к договору).

5.2. Подрядчик нарочно обязан передать Заказчику результат выполненных работ. Датой передачи документации Заказчику является дата подписания уполномоченным лицом Заказчика акта приема-сдачи документации.

5.3. После передачи полного комплекта документации Подрядчик представляет Заказчику акт сдачи-приемки выполненных работ по этапу в 2-х экземплярах с приложением перечня отчетной документации, копий накладных с отметкой Заказчика о получении разработанной документации.

5.4. Заказчик в течение 15 календарных дней со дня получения полного комплекта документации обязан направить Подрядчику подписанный акт сдачи-приемки выполненных работ по этапу, либо мотивированный отказ от приемки выполненных работ, содержащий перечень замечаний к выполненной работе и предоставленной отчетной документации (не выходящих за пределы Задания, исходных данных и иных нормативных актов, действующих на момент выдачи документации). Подписание акта подтверждает, что работа по этапу выполнена Подрядчиком надлежащим образом и в полном объеме.

5.5. Подрядчик в течение 7 рабочих дней с момента получения от Заказчика мотивированного отказа от подписания акта обязан устранить замечания Заказчика и представить ему исправленный результат работ. Исправление замечаний Подрядчиком осуществляется за собственный счет и не может рассматриваться как увеличение общего объема работ по Договору, либо как дополнительный вид работ к Договору.

Право собственности на разработанную по Договору документацию переходит к Заказчику с момента подписания акта сдачи-приемки выполненных работ по этапу.

5.6. Заказчик имеет право не принимать от Подрядчика документацию, не соответствующую условиям Задания и настоящего Договора.

5.7. В случае досрочного выполнения работ Заказчик вправе досрочно принять и оплатить работы согласно акту сдачи-приемки выполненных работ по этапу, подписанному Сторонами.

5.8. Если в процессе выполнения работы Подрядчиком установлены обстоятельства, которые грозят качеству, годности, достоверности результатов выполняемой работы, Подрядчик обязан приостановить работу, поставив об этом в известность Заказчика в 3-дневный срок после ее приостановления. В этом случае стороны обязаны в 15-дневный срок рассмотреть вопрос о целесообразности и направлениях выполнения работы с подписанием дополнительного соглашения к настоящему Договору, либо расторгнуть настоящий Договор.

5.9. В случае наличия допущенных Подрядчиком нарушений, за которые настоящим Договором предусмотрена ответственность в виде неустойки, Заказчик вправе подписать акт сдачи-приемки выполненных работ с замечаниями.

5.10. Количество экземпляров передаваемой документации Заказчику должно соответствовать Техническому заданию (Приложение №1 к договору).

6. Ответственность сторон

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за ненадлежащее исполнение или не исполнение обязательств по настоящему Договору если не исполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств вызвано обстоятельствами непреодолимой силы (форс-мажор).

6.2. Если обстоятельства непреодолимой силы непосредственно повлияли на выполнение обязательств по настоящему Договору, то срок исполнения обязательств продлевается на время действия указанных обстоятельств.

6.3. Взыскание неустойки с Подрядчика:

6.3.1. В случае нарушения срока выполнения Работ Заказчик вправе потребовать уплаты Подрядчиком неустойки (пени) в размере 0,5 % общей стоимости Работ, не выполненных в согласованный сторонами срок, за каждый день просрочки.

6.3.2. В случае просрочки устранения недостатков в Работах Заказчик вправе потребовать уплаты Подрядчиком неустойки (пени) в размере 0,5 % стоимости Работ с недостатками за каждый день просрочки.

6.4. Убытки, причиненные стороне неисполнением или ненадлежащим исполнением договорных обязательств другой стороной, возмещаются в полном размере сверх неустойки (штрафная неустойка).

6.5. Неустойка (штраф, пени) уплачиваются стороной, нарушившей условия договора, на основании письменной претензии другой стороны.

6.6. Уплата неустойки (штрафа, пени) не освобождает виновную сторону от исполнения обязательств, предусмотренных настоящим договором.

7. Изменение и расторжение Договора

7.1. Договор может быть изменен по соглашению сторон в соответствии с Положением о закупке Заказчика и Гражданским кодексом Российской Федерации.

7.2. Изменение существенных условий Договора при его исполнении не допускается, за исключением их изменения по соглашению сторон в следующих случаях:

7.2.1. при снижении цены Договора без изменения предусмотренных Договором объема или качества выполняемой работы и иных условий договора;

7.2.2. если по предложению Заказчика увеличивается предусмотренный Договором объем работы не более чем на десять процентов или уменьшается предусмотренный Договором объем выполняемой работы не более чем на десять процентов. При этом по соглашению сторон допускается изменение цены Договора пропорционально дополнительному объему работы исходя из установленной в Договоре цены единицы работы, но не более чем на десять процентов цены Договора. При уменьшении предусмотренных Договором объема работы стороны Договора обязаны уменьшить цену Договора исходя из цены единицы работы.

7.3. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны надлежаще уполномоченными на то представителями сторон.

7.4. Расторжение Договора допускается по соглашению сторон, по решению суда, в случае одностороннего отказа стороны Договора от исполнения Договора в соответствии с гражданским законодательством.

7.5. Расторжение Договора по соглашению Сторон производится путем подписания соответствующего соглашения о расторжении.

Сторона, которой направлено предложение о расторжении Договора по соглашению Сторон, должна дать письменный ответ по существу и в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты его получения. Не направление письменного согласия на предложение расторгнуть Договор по соглашению сторон означает отказ стороны от расторжения договора.

7.6. При расторжении Договора по инициативе любой из Сторон производится сверка расчетов, которой подтверждается объем выполненной Подрядчиком работы.

7.7. Стороны вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора по основаниям и в порядке, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации, Положением о закупке Заказчика, условиями Договора.

7.8. При расторжении Договора в одностороннем порядке по вине Подрядчика Заказчик обязан предъявить требование об уплате неустоек (штрафов, пеней) в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных Договором, а также обратиться к Подрядчику с требованием о возмещении понесенных убытков при их наличии.

7.9. Заказчик обязан принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора, если в ходе исполнения договора установлено, что Подрядчик не соответствует установленным документацией о закупке требованиям к участникам закупки или предоставил недостоверную информацию о своем соответствии таким требованиям, что позволило ему стать победителем закупки.

7.10. Расторжение (односторонний отказ от исполнения) Договора влечет за собой прекращение обязательств сторон по Договору, но не освобождает от ответственности за неисполнение обязательств, которые имели место быть до расторжения (одностороннего отказа от исполнения) Договора.

8. Гарантийные обязательства

8.1 Подрядчик гарантирует качество документации, разработанной в соответствии с Техническим заданием (Приложение №1 к договору) и действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. Подрядчик за свой счет устраняет ошибки в документации и возмещает ущерб, понесенный Заказчиком в процессе выполнения ремонта, вызванный некачественным техническим обследованием объекта и неправильно принятыми проектными решениями.

8.3. В случае выявления ошибки в документации в процессе выполнения ремонта или эксплуатации объекта, наличие дефектов фиксируется трехсторонним актом, подписываемым Заказчиком, Подрядчиком и строительной организацией, выполняющей ремонт объекта.

8.4. При отказе Подрядчика от составления или подписания акта обнаружения дефектов и недостатков, Заказчик и представитель строительной организации, выполняющей ремонт помещения, составляют соответствующий акт по фиксированию дефектов и недостатков, который является обязательным для Заказчика, Подрядчика и строительной организации.

8.5. Гарантийный срок на результат работ составляет **60 месяцев** с момента подписания сторонами акта сдачи-приемки выполненных работ по этапу №2.

8.6. Период времени, затраченный на устранение дефектов в результате работ, в гарантийный срок не включается.

9. Условия конфиденциальности

9.1. Заказчик владеет, пользуется и распоряжается переданной ему по настоящему Договору документацией по своему усмотрению в соответствии с действующим законодательством и условиями настоящего Договора.

9.2. Настоящим Стороны договорились, что конфиденциальной информацией являются условия настоящего Договора и любая информация, которой Стороны обменивались в процессе заключения, исполнения и прекращения Договора. В течение срока действия настоящего Договора и в течение 3 (трех) лет после его прекращения (если больший срок не предусмотрен законодательством Российской Федерации) Стороны обязуются не раскрывать без предварительного обязательно письменного согласия другой Стороны любую конфиденциальную информацию, полученную от нее. Когда любая конфиденциальная информация раскрывается третьему лицу с таким согласием, Сторона, раскрывающая такую конфиденциальную информацию третьему лицу, должна гарантировать, что третье лицо взяло на себя обязательства по сохранению конфиденциальности такой информации на условиях, аналогичных изложенным в настоящем разделе Договора.

10. Прочие условия

10.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по договору, а в части оплаты и гарантийных обязательств – до полного исполнения таких обязательств.

10.2. Настоящий Договор составлен и подписан Сторонами в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

10.3. Все уведомления, претензии другие сообщения, направление которых предусмотрено настоящим Договором, должны быть направлены одним из следующих способов: электронной почтой, почтовым отправлением, нарочно.

В случае направления уведомления по электронной почте оригинал уведомления дополнительно направляется Стороной почтовым отправлением или нарочно в течение рабочего дня, следующего за днем отправки уведомления по электронной почте.

10.4. В случае изменения реквизитов Сторона должна в письменной форме уведомить другую Сторону в течение 5 рабочих дней.

10.5. Спорные вопросы, возникающие в ходе исполнения настоящего Договора, разрешаются сторонами путем переговоров. В случае невозможности урегулирования спора во внесудебном порядке, спорные вопросы передаются на рассмотрение в Арбитражный суд Иркутской области в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке.

10.6. Во всем, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны будут руководствоваться нормами законодательства Российской Федерации, и Положением о закупке Заказчика.

10.7. К настоящему Договору прилагаются и являются его неотъемлемой частью следующие Приложения:

Приложение № 1 - Техническое задание;

Приложение № 2 - Календарный график;

Приложение № 3 - Расчет стоимости работ с приложениями;

Приложение № 4 – Форма акта сдачи-приемки выполненных работ по этапу №1;
Приложение № 5 – Форма акта сдачи-приемки выполненных работ по этапу №2.

11. Юридические адреса и банковские реквизиты Сторон

ЗАКАЗЧИК

Заказчик:

ГАУ «МФЦ ИО»

Государственное автономное учреждение
«Иркутский областной многофункциональный
центр предоставления государственных и
муниципальных услуг»

Сокращенное наименование: ГАУ «МФЦ ИО»

Юридический адрес: 664056, г. Иркутск, ул.
Мухиной, д. 2а.

Почтовый адрес: 664056, г. Иркутск, ул. Мухиной,
д. 2а.

Фактический адрес: г. Иркутск, ул. Пискунова, 160

Телефон приемной: 8(3952) 260-988.

Электронная почта: info@mfc38.ru

ОГРН 1123850015442

ИНН 3812140367, КПП 381201001

Министерство финансов Иркутской области
(Государственное автономное учреждение
«Иркутский областной многофункциональный
центр предоставления государственных и
муниципальных услуг», л/с 83103050003,
83103040003)

Р/с 40601 810 5 0000 3000002

Отделение Иркутск, ул. Ленина, д. 16, г. Иркутск,
664025

БИК 042520001

ПОДРЯДЧИК

Подрядчик:

Общество с ограниченной ответственностью
Творческо-производственная компания
«Иркутскархпроект»

Сокращенное наименование: ООО ТПО
«Иркутскархпроект»

Юридический адрес: 664025, г. Иркутск, ул.
Чкалова, 36, оф. 3, 4

Почтовый адрес: 664025, г. Иркутск, ул.
Чкалова, 36, оф. 3, 4

Фактический адрес: 664025, г. Иркутск, ул.
Чкалова, 36, оф. 3, 4

Телефон: (3952) 24-08-08

Факс: (3952) 24-08-08

Электронная почта: tpo97@yandex.ru

ОГРН 1033801011881

ИНН 3807000452, КПП 380801001

Р/с 40702810018350100618

в Байкальский банк ПАО Сбербанк г.
Иркутск

К/с 30101819000000000607

БИК 042520607

И.о. заместителя директора ГАУ «МФЦ ИО»

Директор ООО ТПО «Иркутскархпроект»



/Низовцева А.А./



/Урлапова Г.В./

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

Этап I. Выполнение обследования и оценки технического состояния строительных конструкций и инженерных систем, обмерных работ помещения ГАУ «МФЦ ИО», расположенного на 1-м этаже 11-ти этажного административного здания по адресу: Иркутская область, г. Братск, пр. Ленина, д. 37.

1. **ЗАКАЗЧИК:** Государственное автономное учреждение «Иркутский областной многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг».
2. **ПОДРЯДЧИК:** Общество с ограниченной ответственностью Творческо-производственная организация «Иркутскархпроект».
3. **КЛАССИФИКАЦИЯ РАБОТ:** прикладная.
4. **СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ:** с момента заключения договора в течение 15 календарных дней.
5. **МЕСТОПОЛОЖЕНИЕ ОБЪЕКТА:** Иркутская область, г. Братск, пр. Ленина, д. 37.

ХАРАКТЕРИСТИКА ОБЪЕКТА: Здание нежилое эксплуатируемое 11-ти этажное панельное со сборными железобетонными плитами перекрытия, обследованию и обмерным работам подлежит помещение ГАУ «МФЦ ИО» S=213,4 м², расположенное на 1-м этаже 11-ти этажного административного здания.

6. ЦЕЛЬ РАБОТЫ:

- выявление технического состояния помещения ГАУ «МФЦ ИО» здания: информация о фактическом конструктивном исполнении помещения здания и его инженерного оборудования, оценка технического состояния строительных конструкций и инженерных систем;
- подготовка предпроектных данных необходимых и достаточных для подготовки проектной документации (стадии РД) на производство выборочного капитального ремонта.

7. ИНФОРМАЦИЯ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМАЯ ЗАКАЗЧИКОМ:

- технический паспорт объекта (БТИ);
- договоры со сбытовыми организациями (водоснабжения, канализации, теплоснабжения, энергоснабжения);
- прочая документация по запросу.

9. СОСТАВ ИССЛЕДОВАНИЙ И РАБОТ:

9.1. Обмерные работы фактического архитектурно-конструктивного решения помещения ГАУ «МФЦ ИО»;

9.2. Обследовательские работы фактического архитектурно-конструктивного решения помещений № 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 36, 37 (стены, перегородки, перемычки, перекрытия, покрытие и т.д.) с фотофиксацией дефектов и повреждений, с указанием их характера и степени аварийности;

9.3. Обследовательские работы инженерных систем и оборудования помещения ГАУ «МФЦ ИО» с фотофиксацией дефектов и повреждений, с указанием их характера и степени аварийности;

9.4. Составление дефектных ведомостей на поврежденные конструкции и элементы;

9.5. Графическое оформление материалов с указанием обнаруженных дефектов и повреждений конструкций;

9.6. Аксонометрические схемы инженерных систем – ОВ, ВК, схемы ЭС, ЭМ;

9.7. Разработка рекомендаций по возможности и условиям производства выборочного капитального ремонта в соответствии с требованиями действующих нормативных документов.

10. ФОРМА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ:

- Обмерные чертежи архитектурно-строительной части объекта;
- Технический отчет по результатам обследования с рекомендациями по возможности и условиям производства выборочного капитального ремонта в соответствии с требованиями действующих нормативных документов;
- Акт обследования технического состояния объекта.

11. ТРЕБОВАНИЯ К КОЛИЧЕСТВУ ЭКЗЕМПЛЯРОВ И ФОРМЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ОТЧЕТОВ:

- Обмерные чертежи архитектурно-строительной части объекта в двух экземплярах;
- Технический отчет в 2 экземплярах на бумажном носителе и 1 экземпляр в электронном виде форматов pdf, dwg, Word, Excel;

12. ГАРАНТИЙНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА:

- Подрядчик гарантирует, что результат работ (Заключение о техническом состоянии объекта) соответствует требованиям, предъявляемым законодательством РФ по подготовке проектной документации, строительства, реконструкции и капитального ремонта объектов капитального строительства.

Этап II. Разработка проектно-сметной документации на выборочный капитальный ремонт помещения ГАУ «МФЦ ИО», расположенного на 1-м этаже 11-ти этажного административного здания по адресу: Иркутская область, г. Братск, пр. Ленина, д. 37 и проверка достоверности определения сметной стоимости в Государственном автономном учреждении Иркутской области «Экспертиза в строительстве Иркутской области».

№ п/п	Перечень основных требований	Содержание требований
Общие данные		
1	Основание для проектирования	Выборочный капитальный ремонт помещения, расположенного на 1-м этаже 11-ти этажного административного здания по адресу: Иркутская область, г. Братск, пр. Ленина, д. 37.
2	Заказчик	ГАУ «Иркутский областной многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»
3	Проектная организация (Генпроектировщик)	Общество с ограниченной ответственностью Творческо-производственная организация «Иркутскапроект»
4	Вид строительства	Выборочный капитальный ремонт
5	Источник финансирования	Областной бюджет
6	Стадийность проектирования	Одностадийное проектирование - стадия «Рабочая документация»
7	Стадии выполнения работ и согласования проектной документации	1. Предварительное и промежуточное согласование проектных решений с Заказчиком; 2. Проектно-сметная документация; 3. Проверка достоверности определения сметной стоимости выборочного капитального ремонта объекта; 4. Комплектация и выдача Заказчику проектно-сметной документации, положительного заключения с составлением акта приема-передачи и описи передаваемой документации.
8	Сведения о проектной документации	Проектная документация отсутствует
9	Сроки выполнения работ	в течение 85 календарных дней с момента окончания I этапа
10	Особые условия площадки	Сейсмичность по карте А не предусмотрена. Выборочный капитальный ремонт производится без вывода здания из эксплуатации.
11	Уровень ответственности зданий и сооружений	Административное 11-ти этажное здание относится к нормальному уровню ответственности согласно Федеральному закону №384 от 30.12.2009 г. «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений»
12	Основные технико-экономические показатели, в	Здание в плане прямоугольное, 11-ти этажное: - площадь здания 10 857,4 м ²

	том числе этажность, площадь здания, строительный объем	- объем здания – 38 513,00 м ³ - площадь застройки – 2 364,3 м ² Обмерам и обследованию подлежит помещение ГАУ «МФЦ ИО» S=213,4 м ²
13	Исходно-разрешительная документация, представляемая Заказчиком	- Технический паспорт на административное здание; - Справка о расстоянии до полигона ТБО и полигона по размещению излишков грунта; - Транспортная схема (разрабатывается Подрядчиком и согласовывается Заказчиком); - прочие документы по письменному запросу.
Основные требования к проектным решениям		
14	Архитектурные решения	Объемно-пространственные и архитектурно-планировочные решения разработать в соответствии с действующими нормами проектирования и результатами обследования и оценки технического состояния. Архитектурно-планировочные решения согласовать с Заказчиком. Внутреннюю отделку помещений предусмотреть в соответствии с функциональным назначением и нормами СанПиН. <u>Г. Помещение ГАУ «МФЦ ИО»:</u> 1. Замена внутренних дверей в помещениях № 34, 36, 37. 2. Замена плинтуса, линолеума в помещениях № 34, 36, 37. 3. Замена обоев в помещениях № 34, 36, 37. 4. Перепланировка помещений № 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33 с выделением отдельного санузла для МГН, санузла для сотрудников, кладовой, серверного помещения. Схема перед утверждением согласовывается с Заказчиком.
14	Требования к конструктивным решениям	Не требуется
15	Системы инженерно-технического обеспечения (сети и оборудование) здания	Переустройство инженерных систем зданий выполнить в соответствии с действующими нормами Российской Федерации и результатами обследования и оценки технического состояния. Технологические решения: не требуется <u>Электроосвещение (переустройство):</u> 8. Замена осветительных приборов в помещениях № 21, 34, 36, 37. Электроосвещение выполнить согласно СП 52.13330.2011 «Естественное и искусственное освещение», ГОСТ Р 50571.15 «Электроустановки зданий. Часть 5. Выбор и монтаж электрооборудования. Глава 52. Электропроводки» и ПУЭ «Правила устройства электроустановок». Предусмотреть использование светодиодных ламп. <u>Водоснабжение:</u> 1. Смена санитарно-бытовых приборов в помещениях № 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32 (санузлы).

16	Благоустройство и приведение в соответствии с требованиями пожарной безопасности территории	- Не требуется
17	Мероприятия по обеспечению доступа для инвалидов	В целях выполнения требований СП 59.13330.2016 «Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения» предусмотреть: 1. Переустройство помещений № 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32 (санузлы) под требования маломобильных групп населения (МГН).
17	Охрана окружающей среды. Проект организации строительства	Не требуется
18	Наружные инженерных сетей	Не требуется
19	Требования к составу сметной документации	Сметную стоимость определить ресурсным методом по сборникам Государственных элементных сметных норм на строительные работы, на монтаж оборудования (ГЭСН-2001, ГЭСНр-2001, ГЭСНм-2001, ГЭСНп-2001 актуализированной редакции на момент представления сметной документации) в программном комплексе Гранд-Смета. Стоимости оборудования и материалов, определенные по прайс-листам, должны быть подобраны на основании <u>конъюнктурного анализа наиболее экономичного решения</u> (п.п. 4.25, 4.28 МДС 81-35.2004 «Методика определения стоимости строительной продукции на территории Российской Федерации») с представлением сравнительной таблицы стоимостных показателей (не менее 3-х поставщиков). Размер лимитированных затрат (временные здания и сооружения, производство работ в зимний период) определить согласно действующих нормативов. Размер средств на покрытие затрат на осуществление строительного контроля и авторского надзора согласовать с главным распорядителем средств, Заказчиком. Размер на непредвиденные затраты принять на основании Письма Министерства строительства, дорожного хозяйства Иркутской области №59-37-1913/13 от 29.03.2013г.
20	Требования о порядке проведения согласований с ведомствами и организациями	Все необходимые согласования проектно-сметной документации с заинтересованными ведомствами и организациями (в том числе энерго-, теплоснабжающими и другими организациями) выполняются Исполнителем (Подрядчиком) в объеме требований действующих нормативно-правовых документов при участии Заказчика.
Дополнительные требования		
21	Требования к составу проектной документации	Состав проектной документации выполнить в соответствии с Градостроительным кодексом, СРП-2007 и Постановлением №87 от 16.02.2008г. «О составе разделов проектной документации» Обеспечить надлежащее качество проектных работ в соответствии с нормативной документацией: - Градостроительный Кодекс; - СП 42.13330.2011 Актуализированная редакция

	"СНиП 2.07.01-89. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений"; - Свод правил СП 118.13330.2012 "СНиП 31-06-2009. Общественные здания и сооружения"; - СанПиН 2.2.1/2.1.1.1278-03 «Гигиенические требования к естественному, искусственному и совмещенному освещению жилых и общественных зданий»; - Федеральный закон №123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»; - СП 59.13330.2016 Актуализированная редакция "СНиП 35-01-2001. Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения и другой нормативной документацией; - СП 14.13330.2011 Строительство в сейсмических районах; - СП 131.13330.2012 Строительная климатология; - ПУЭ; - СП 41-101-95 «Проектирование тепловых пунктов»; - СП 60.13330.2012 «Отопление, вентиляция и кондиционирование воздуха»; - СП 30.13330.2012 «Внутренний водопровод и канализация зданий»; - СНиП 3.05.06 «Электротехнические устройства»; - СП 52.13330.2011 «Естественное и искусственное освещение»; - Федеральный закон от 27.07.06 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации»; - Федеральный закон № 152-ФЗ от 27.07.2006 г. «О персональных данных»; - СН 512-78 «Инструкция по проектированию зданий и помещений для электровычислительных машин»; - СП 3.13130.2009 «Свод правил системы противопожарной защиты. Система оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре. Требования пожарной безопасности». - СП 5.13130.2009 «Системы противопожарной защиты. Установки пожарной сигнализации и пожаротушения автоматические. Нормы и правила проектирования» - СП 6.13130.2009 «Системы противопожарной защиты. Электрооборудование. Требования пожарной безопасности». - Чертежи выполнить в соответствии с действующими стандартами и нормами РФ (ГОСТ и СНиП). - Постановления Правительства РФ №1376 от 22.12.2012г. «Правила организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг».
--	--

		1. Пояснительная записка по всем разделам проектно-сметной документации. 2. Рабочая документация на выборочный капитальный ремонт (чертежи, схемы, спецификации, ведомости и т.д.). 3. Сметная документация. 4. Акт технического обследования (заключение по результатам технического обследования объекта), подтверждающий необходимость проведения ремонтных работ. 5. Утвержденная Заказчиком дефектная ведомость, содержащая указания на условия производства работ, характеристики применяемых для ремонта строительных материалов, изделий и оборудования. 6. Копия технического паспорта.
22	Другие требования. Приемка выполненных работ	Подрядчик самостоятельно проходит проверку достоверности определения сметной стоимости выборочного капитального ремонта помещения ГАУ «МФЦ ИО» Работа считается законченной после выдачи Заказчику 2-х экземпляров комплекта проектно-сметной документации и положительного заключения достоверности определения сметной стоимости.
23	Требования о форме представления и количестве экземпляров проектной документации	Проектно-сметная документация предоставляется Заказчику в количестве: 2 экземпляра на бумажном носителе, 1 экземпляр на электронном носителе (PDF, Word, Excel, Гранд-Смета).

Приложение: Выкопировка из технического паспорта на 1 стр. в 1 экз.

от имени Заказчика:

И.о. заместителя директора ГАУ «МФЦ ИО»

 /Низовцева А.А./



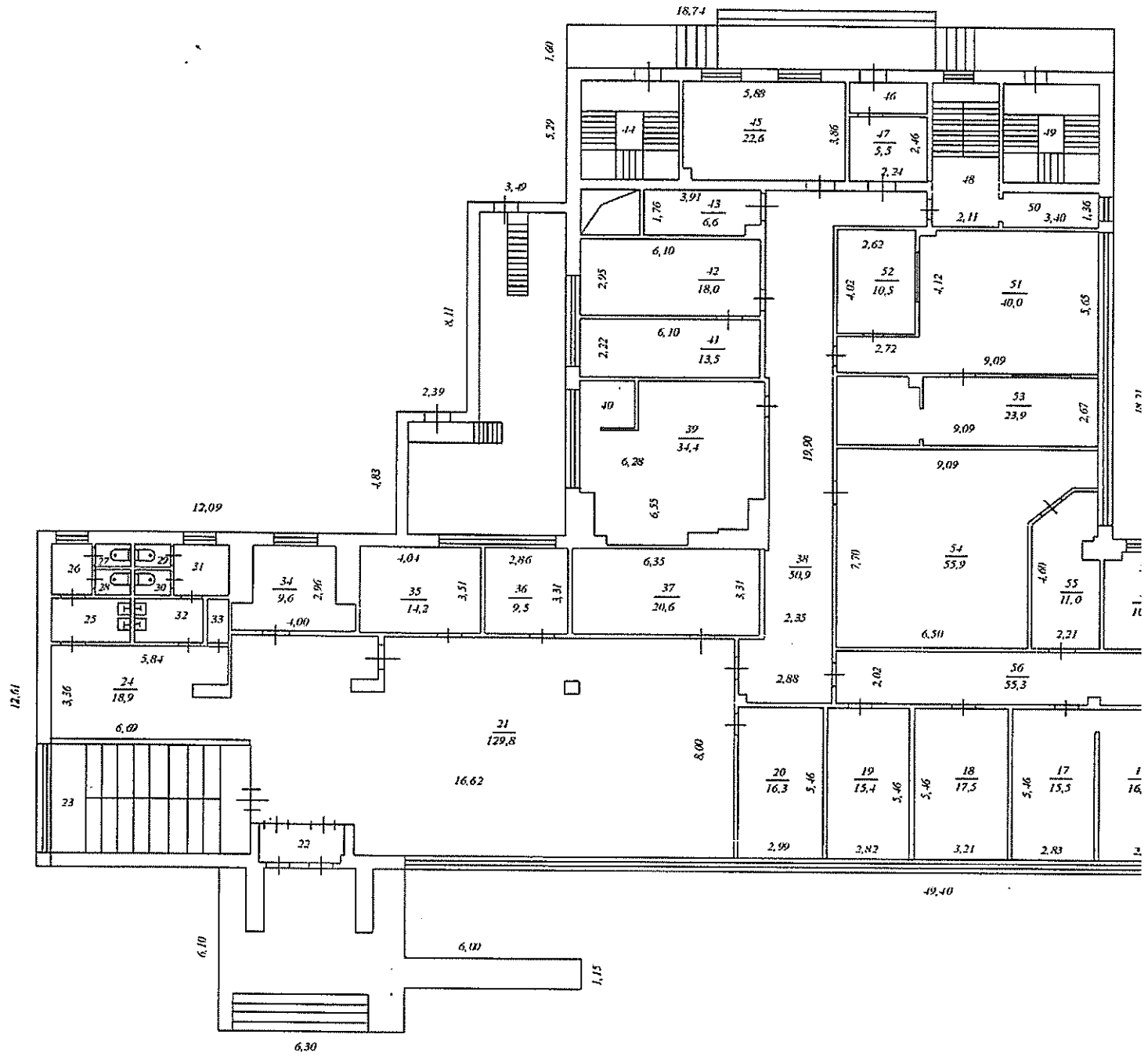
от имени Подрядчика:

Директор ООО ТПО «Иркутскаرخпроект»

 /Урлапова Г.В./



Приложение к Техническому заданию
К Договору №СЗ-4404 от «27» декабря 2018 года



КАЛЕНДАРНЫЙ ГРАФИК

на выполнение обследования и оценки технического состояния строительных конструкций и инженерных систем, обмерных работ, с последующей разработкой проектно-сметной документации на выборочный капитальный ремонт помещения ГАУ «МФЦ ИО», расположенного на 1-м этаже 11-ти этажного административного здания по адресу: Иркутская область, г. Братск, пр. Ленина, д. 37 и проверку достоверности определения сметной стоимости в Государственном автономном учреждении Иркутской области «Экспертиза в строительстве Иркутской области».

№ п/п	Наименование этапов, видов работ	Дата начала работ	Дата окончания работ
1.	Этап №1, в том числе:		
	Обмерные работы. Выдача чертежей	27.12.2018	11.01.2019
	Обследование и оценка технического состояния строительных конструкций и инженерных систем здания. Выдача отчета	27.12.2018	11.01.2019
2.	Этап №2, в том числе:		
	Выполнение проектных работ по архитектурно-строительным решениям и их согласование	11.01.2019	26.01.2019
	Выполнение проектных работ по инженерным системам здания и их согласование, в т.ч. составление программ на пусконаладочные работы	11.01.2019	26.01.2019
	Разработка сметной документации	11.01.2019	10.02.2019
	Проверка достоверности определения сметной стоимости выборочного капитального ремонта помещения ГАУ «МФЦ ИО»	10.02.2019	01.04.2019
	Комплектация и выдача Заказчику проектно-сметной документации с составлением акта приема-передачи и описи передаваемой документации	01.04.2019	06.04.2019

ПОДПИСИ СТОРОН

от имени Заказчика:

И.о. заместителя директора ГАУ «МФЦ ИО»

 /Низовцева А.А./



от имени Подрядчик:

Директор ООО ТПО «Иркутскапрхпроект»

 /Урлапова Г.В./



РАСЧЕТ СТОИМОСТИ РАБОТ

на выполнение обследования и оценки технического состояния строительных конструкций и инженерных систем, обмерных работ, с последующей разработкой проектно-сметной документации на выборочный капитальный ремонт помещения ГАУ «МФЦ ИО», расположенного на 1-м этаже 11-ти этажного административного здания по адресу: Иркутская область, г. Братск, пр. Ленина, д. 37 и проверку достоверности определения сметной стоимости в Государственном автономном учреждении Иркутской области «Экспертиза в строительстве Иркутской области».

№п /п	Перечень выполняемых работ	Стоимость работ, тыс. руб.			Основание
		Проектные	Изыскательские (при необходимости)	ВСЕГО	
1	2	3	4	5	6
1	Обмерные работы.	38,409		38,409	Смета №1
2	Обследование и оценка технического состояния строительных конструкций и инженерных систем здания.	41,076		41,076	Смета №1
3	Разработка рабочей документации, в том числе: -выполнение проектных работ по архитектурно-строительным решениям; -выполнение проектных работ по инженерным системам, в т.ч. составление программ на пусконаладочные работы	61,364		61,364	Смета №2
4	Разработка сметной документации	3,375		3,375	Смета №2
5	Проверка достоверности определения сметной стоимости объекта	12,000		12,000	Смета №2
	Итого	156,224		156,224	
	Налог на добавленную стоимость (НДС)- __%	0		0	
	Всего по объекту	156,224		156,224	

Приложения:

1. Смета №1 «Выполнение обследования и оценки технического состояния строительных конструкций и инженерных систем, обмерных работ помещения ГАУ «МФЦ ИО», расположенного на 1-м этаже 11-ти этажного административного здания по адресу: Иркутская область, г. Братск, пр. Ленина, д. 37»;

2. Смета №2 «Разработка проектно-сметной документации на выборочный капитальный ремонт помещения ГАУ «МФЦ ИО», расположенного на 1-м этаже 11-ти этажного административного здания по адресу: Иркутская область, г. Братск, пр. Ленина, д. 37».

ПОДПИСИ СТОРОН

от имени Заказчика:

И.о. заместителя директора ГАУ «МФЦ ИО»

 /Низовцева А.А./

от имени Подрядчик:

Директор ООО ТПО «Иркутскапроект»

 /Урлапова Г.В./

Смета №1							
"Выполнение обследования и оценки технического состояния строительных конструкций и инженерных систем, обмерных работ помещения ГАУ «МФЦ ИО», расположенного на 1-м этаже 11-ти этажного административного здания по адресу: Иркутская область, г. Братск, пр. Ленина, д. 37"							
Строительный объём–					614,59	м³ (h=3м);	
Категория сложности здания –					1 (т. 5);		
1. Обмерные работы							
Категория сложности работ –					1(т. 6);		
Коэффициенты:							
K1=	4,3	(т.11 п.1);					
K2=	1,15	(т. 10 п. 2);					
K3=	0,62	(т. 8 п.2,4,6,7,8,10);					
Кобщ=	3,07						
Стоимость работ на 100 м³ (т. 2) в ценах 2001 г. -					409,20	руб.	
То же на весь объём -			2 514,91	руб.			
То же с учётом Кобщий -			7 714,19	руб.			
Строительный объём здания –					614,59	м³ (h=3м);	
2. Инженерное обследование							
Категория сложности работ -					1(т. 7);		
Коэффициенты:							
K1=	4,3	(т.11 п.1);					
K2=	1,15	(т. 10 п. 2);					
K3=	0,66	(т. 9 п.2,3,5,7);					
Кобщий=	3,28						
Стоимость работ на 100 м³ (т. 4) в ценах 2001 г. -					298,80	руб.	
То же на весь объём -			1 836,40	руб.			
То же с учётом Кобщий -			6 027,06	руб.			
3. Обследование систем инженерного обеспечения							
ГВС	614,59*0,6	(т.15 п.1.1);					
Отопление	614,59*0,9	(т. 15 п. 2.1);					
ХВС и ВК	614,59*0,7	(т. 15 п. 3.1);					
Вентиляц	614,59*1	(т. 15 п.4.3);					
ЭМ	213,4*1,2	(т.15 п.8.1)					
Кобщий=	2 222,77	руб.					
Итого в ценах 2001 г. по п.п. 1-3 –					15 964,02	руб.	
С районным коэффициентом К=1,3 –					20 753,23	руб.	
С учётом коэффициента инфляции на I квартал 2018 г. К=							3,83
(Приложение к Письму Минстроя России от 04.04.2018 N 13606-ХМ/09)							
						79 485р.	
Смета составлена по Государственному сметному нормативу "Справочник базовых цен							

Смету составила

Н.П. Помазкина

от имени Заказчика:

И.о. заместителя директора ГАУ «МФЦ ИО»

 /Низовцева А.А./

М.П.



от имени Подрядчик:

Директор ООО ТПО «Иркутскаرخпроект»

 /Урлапова Г.В./

М.П.



Смета №2			
«Разработка проектно-сметной документации на выборочный капитальный ремонт помещения ГАУ «МФЦ ИО», расположенного на 1-м этаже 11-ти этажного административного здания по адресу: Иркутская область, г. Братск, пр. Ленина, д. 37»			
Виды работ	Номера глав, таблиц, пунктов к разделу или главе сборника цен на проектные работы СБЦ	Расчет стоимости	Стоимость, тыс. руб.
Административное помещение S=213,4 м ²	СБЦ 2012 "Нормативы подготовки технической документации для капитального ремонта зданий и сооружений жилищно-гражданского назначения" табл. 6 п.3	(70+0,07*213,4)*1,3*3,83*0,1451=	61,364
<u>Объем работ (по табл.12):</u>	a=70,0; в=0,07		
n.10-3,5% *79,2/213,4 = 1,3% (двери)	K=213,4 м2 (основной показатель)		
n.11-2,1% /2*79,2/213,4=0,39% (отделка)	K=1,3 район.		
n.12-4% *79,2м2/213,4м2=1,485% (полы)	K=3,83 инфляц.коэф. (1 кв.2018г.)		
n.2-10%*39,5/213,4=1,851 (перепланировка)	K=0,1451 объем работ		
n.15,17-(4%+5%)*209/213,4=8,814% (ЭМ)			
n.14 - 6%*3/5*39,5/213,4=0,67(БК)			
ИТОГО:14,51%			
Сметная документация	СБЦ 2012 "Нормативы подготовки технической документации для капитального ремонта зданий и сооружений жилищно-гражданского назначения" табл. 12 п.9	61,364*0,05*1,1=	3,375
	K=0,05 сметы		
	K=1,1 ресурсный метод		
		Всего по смете:	64,739
		НДС не облагается	0,000
		ИТОГО по смете:	64,739

Смету составила

Н.П. Помазкина

от имени Заказчика:

И.о. заместителя директора ГАУ «МФЦ ИО»


 /Низовцева А.А./

от имени Подрядчик:

Директор ООО ТПО «Иркутскаرخпроект»


 /Урлапова Г.В./

ФОРМА АКТА
сдачи-приемки выполненных Работ по этапу №1

г. Иркутск

«___» _____ 201_ г.

ЗАКАЗЧИК: _____, в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны,

ПОДРЯДЧИК: _____, в лице _____, действующего на основании _____ с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», составили настоящий акт о нижеследующем:

1. В соответствии с договором № __ от «___» _____ 20__ г. (далее - Договор) Подрядчик выполнил обязательства по выполнению Работ по этапу №1, а именно (наименование Работ):

2. Фактическое качество выполненных Работ соответствует (не соответствует) требованиям Договора:

3. Вышеуказанные Работы согласно Договору, должны быть выполнены «___» _____ 20__ г., фактически выполнены «___» _____ 20__ г.

4. Недостатки выполненных Работ выявлены/не выявлены _____

5. Подрядчик передает Заказчику следующие документы: **технический отчет, результаты испытаний, акт обследования технического состояния объекта.**

6 Сумма, подлежащая оплате Подрядчику в соответствии с условиями Договора _____ (_____) руб.

7. Настоящий акт является неотъемлемой частью Договора № _____ от «___» _____ 201_ г. и основанием для расчетов между ЗАКАЗЧИКОМ и ПОДРЯДЧИКОМ.

8. Настоящий акт составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой стороны.

Принял:
Заказчик
_____/_____
М.П.

Сдал:
Подрядчик
_____/_____
М.П.

Форма согласована Сторонами:

Заказчик:

И.о. заместителя директора ГАУ «МФЦ ИО»

_____/Низовцева А.А./



Подрядчик:

Директор ООО ТПО «Иркутскаرخпроект»

_____/Урлапова Г.В./



ФОРМА АКТА
сдачи-приемки выполненных Работ по этапу №2

г. Иркутск

«___» _____ 201_ г.

ЗАКАЗЧИК: _____, в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны,

ПОДРЯДЧИК: _____, в лице _____, действующего на основании _____ с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», составили настоящий акт о нижеследующем:

1. В соответствии с договором № __ от «___» _____ 20__ г. (далее - Договор) Подрядчик выполнил обязательства по выполнению Работ по этапу №2, а именно (наименование Работ):

2. Фактическое качество выполненных Работ соответствует (не соответствует) требованиям Договора:

3. Вышеуказанные Работы согласно Договору, должны быть выполнены «___» _____ 20__ г., фактически выполнены «___» _____ 20__ г.

4. Недостатки выполненных Работ выявлены/не выявлены _____

5. Подрядчик передает Заказчику следующие документы: **комплект проектно-сметной документации и положительное заключение достоверности определения сметной стоимости.**

6. Сумма, подлежащая оплате Подрядчику в соответствии с условиями Договора _____ (_____) руб.

7. Настоящий акт является неотъемлемой частью Договора № _____ от «___» _____ 201_ г. и основанием для расчетов между ЗАКАЗЧИКОМ и ПОДРЯДЧИКОМ.

8. Настоящий акт составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой стороны.

Принял:
Заказчик

М.П.

Сдал:
Подрядчик

М.П.

Форма согласована Сторонами:

Заказчик:

И.о. заместителя директора ГАУ «МФЦ ИО»



/Низовцева А.А./

Подрядчик:

Директор ООО ТПО «Иркутскаرخпроект»



/Урлапова Г.В./

Государственное автономное учреждение
«Иркутский областной многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»
664056, г. Иркутск, ул. Мухиной, 2а, тел. 8 (3952) 260-988
Почтовый адрес: 664014, г. Иркутск, ул. Воровского, 5, а/я 145
Эл. почта: info@mfc38.ru, Сайт: www.mfc38.ru

Отчет-обоснование закупки у единственного поставщика

«27» декабря 2018 год

Обоснование осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)

Номер и дата договора	СЗ- от 27.12.2018
Предмет закупки	Разработка ПСД, г. Братск, пр. Ленина, 37
Цена договора ¹	156 224,00 рублей
Срок исполнения договора	Этап №1 - с момента заключения договора в течение 15 календарных дней; Этап №2 – в течение 85 календарных дней с момента окончания 1 этапа
Полное наименование контрагента	Общество с ограниченной ответственностью Творческо-производственная организация «Иркутскапроект»
Сокращенное наименование контрагента	ООО ТПК «Иркутскапроект»
ОГРН/ОГРНИП, ИНН, КПП	1033801011881, ИНН 3807000452, КПП 380801001
Дата постановки на учет	15.12.1998
ОКПО	04860768
Юридический адрес (в т.ч. индекс)	664025, г. Иркутск, ул. Чкалова, 36, оф. 3, 4
Адрес электронной почты контрагента	tpo97@yandex.ru
Номер телефона с кодом	(3952) 24-08-08
Наименование товаров, работ, услуг	Выборочный капитальный ремонт
Количество (объем) товаров, работ, услуг	1
Единица измерения ²	Услуга
Обоснование цены договора	Проектно-сметный метод
Обоснование иных существенных условий договора ³	-
Основание для заключения договора с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), предусмотренное пунктом 19.1 Положения о закупке	пп. 16 п.19.1 гл.19 Положение о закупке
Сведения о принадлежности к субъектам малого или среднего предпринимательства	Малое предприятие

Ирина Викторовна
(Должность ответственного за заключение договора)

Скоф
(подпись)

Малкина
(Ф.И.О.)

¹ Рамочные договоры выше ста тысяч не заключаются

² Экономист по МТО имеет право изменить единицу измерения согласно справочнику ОКЕИ

³ В случаях заключения договора не по наименьшей цене

**Протокол рассмотрения и оценки заявок
на участие в запросе котировок в электронной форме
№ 31807316994-01**

26.12.2018 г.

1. Предмет закупки: Выполнение обследования и оценки технического состояния строительных конструкций и инженерных систем, обмерных работ, с последующей разработкой проектно-сметной документации на выборочный капитальный ремонт помещения ГАУ «МФЦ ИО», расположенного на 1-м этаже 11-ти этажного здания по адресу: Иркутская область, г. Братск, пр. Ленина, д. 37 и проверку достоверности определения сметной стоимости в Государственном автономном учреждении Иркутской области «Экспертиза в строительстве Иркутской области».

2. Заказчик: Государственное автономное учреждение «Иркутский областной многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»

Почтовый адрес: 664056, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Мухомовой, 2 а

Контактный телефон: +7 (3952) 260-988

Адрес электронной почты: info@mfc38.ru

3. Извещение и документация о проведении запроса котировок в электронной форме было размещено на официальном сайте Единой информационной системы в сфере закупок в сети «Интернет» www.zakupki.gov.ru (номер закупки: 31807316994) и на электронной площадке www.rts-tender.ru закупка № 531363.

4. Начальная (максимальная) цена договора: 156 224 (сто пятьдесят шесть тысяч двести двадцать четыре) рубля 00 копеек.

5. Место, дата и время заседания Закупочной комиссии: Иркутская обл., г. Иркутск, ул. Пискунова, д.160, 4 этаж, 1 кабинет, 26.12.2018 в 09 часов 00 минут (время местное).

6. Состав Закупочной комиссии:

На заседании по рассмотрению и оценке заявок на участие в запросе котировок в электронной форме присутствовали члены Закупочной комиссии № 3 (далее - комиссия):

Председатель комиссии:

Директор ГАУ «МФЦ ИО»

Милицына А.А.

Члены комиссии:

Начальник ОПУ

Хоменко А.П.

Начальник АХУ

Низовцева А.А.

Ведущий экономист по МТС АХУ

Шелемина В.В.

Кворум имеется. Комиссия правомочна. Секретарем выбрана Шелемина В.В. открытым голосованием простым большинством голосов из числа присутствующих членов комиссии, возражений не поступило.

7. По окончании срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме не подано ни одной заявки.

На основании п.18¹.11. Главы 18¹ Положения о закупке запрос котировок в электронной форме признается несостоявшимся.

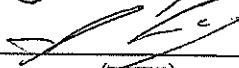
8. Настоящий протокол подлежит размещению на сайте www.zakupki.gov.ru.

Председатель комиссии


(подпись)

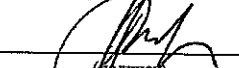
Милицына Анна Анатольевна

Член комиссии


(подпись)

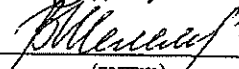
Хоменко Андрей Петрович

Член комиссии


(подпись)

Низовцева Анна Александровна

Секретарь комиссии


(подпись)

Шелемина Валентина Валерьевна